



**FONDO PATRIMONIAL DE LAS EMPRESAS REFORMADAS  
("FONPER")**

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS**

Estimados Señores:

1. Ing. José Toribio Núñez Lovera
2. Arq. Hilton R. Paulino García
3. Arq. Joel Cruz
4. Ing. Carlos David Montan Araujo
5. Arq. Fernando Antonio Estévez Torres
6. Ing. Moari Alberto García Rosario

El Fondo Patrimonial de las Empresas Reformadas (FONPER) les invita a participar en el procedimiento de **Comparación de Precios**, referencia FONPER-CP-02-2015, para el **Remozamiento del Club Cultural Diego de Ocampo, Sector El Ranchito, Provincia de Santiago de los Caballeros**.

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas incluidas anexas y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), así como los Artículos Nos. 46 y 65 del Reglamento de Aplicación de la citada Ley, aprobado mediante Decreto No. 543-12, del seis (6) de Septiembre del Dos Mil Doce (2012).

La fecha límite para presentar su Oferta será el 16 de febrero del 2015 hasta las 10:00 AM. El Oferente deberá entregar su Oferta en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

**Nombre del Oferente/Proponente**

**Dirección:**

**Nombre de la Entidad Contratante:** Fondo Patrimonial de las Empresas Reformadas (FONPER), Av. Gustavo Mejía Ricart 73, Esquina Agustín Lara, Edificio Gubernamental Dr. Rafael Kasse Acta, 6to. piso, Ensanche Serrallés, Santo Domingo, D.N.

**Presentación: Oferta Técnica/Oferta Económica**

**Referencia:** FONPER-CP-02-2015

**NO ABRIR ANTES DE LAS 10:00 AM DEL DIA 16 DE FEBRERO DEL 2015**

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$). Asimismo deberán presentar la Garantía de Seriedad de la Oferta dentro del Sobre contentivo de la Oferta Económica "Sobre B", indicada en el Artículo No. 112 literal a) del Reglamento de

Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012, consistente en una **póliza de fianza**, por un importe de un uno 1% del monto total de la oferta, a disposición DEL Fondo Patrimonial de las Empresas Reformadas (FONPER). **De no presentar dicha garantía, su Oferta quedará descalificada sin más trámite.**

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.**

El **FONPER** notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**Nombre: Comité de Compras y Contrataciones**

**Nombre de la Entidad Contratante: FONPER**

**Dirección:** Av. Gustavo Mejía Ricart 73, Esquina Agustín Lara, Edificio Gubernamental Dr. Rafael Kasse Acta, 6to. Piso, Ensanche Serrallés, Santo Domingo, D.N.

**Teléfono:** 809-683-3591

**E-mail:** [www.fonper.gov.do](http://www.fonper.gov.do).

#### Documentación Requerida

##### **Oferta Económica:**

- 1) Presupuesto
- 2) Garantía de Seriedad de la Oferta.

##### **Oferta Técnica:**

- 3) Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- 4) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 5) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente, si es persona jurídica, se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.
- 6) Experiencia como contratista.
- 7) Referencias Bancarias o Comerciales
- 8) Certificación del CODIA
- 9) Cronograma de Ejecución de Obra y flujograma
- 10) Curriculum Vitae
- 11) Copia de la Cedula de Identidad y Electoral

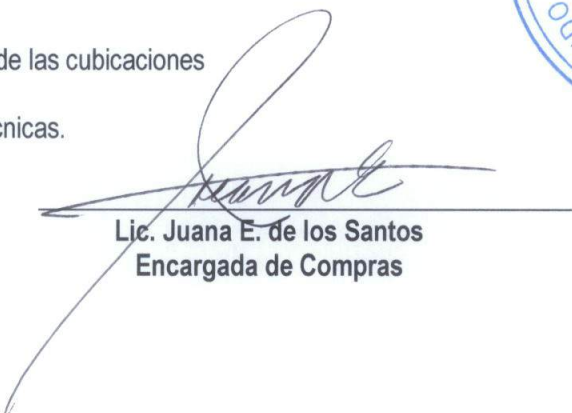
##### Condiciones de Pago

20% de Avance

80% restante a presentación de las cubicaciones

**Anexo:** Especificaciones Técnicas.



  
Lic. Juana E. de los Santos  
Encargada de Compras